

# **Zpráva nezávislého auditora**

## **o ověření účetní závěrky**

**k 31. prosinci 2022**

**Nemocnice následné péče Svatá Anna,  
s.r.o.**

**Praha, květen 2023**

### Údaje o auditované účetní jednotce

Název účetní jednotky:	Nemocnice následné péče Svatá Anna, s.r.o.
Sídlo:	Kyjovská 607, 348 15 Planá
Zápis proveden u:	Krajského soudu v Plzni
Zápis proveden pod číslem:	oddíl C, číslo vložky 15353
IČO:	263 60 896
Statutární orgán:	DAGMAR ŠPÉDLOVÁ, jednatel – předseda rady jednatelů MUDr. PETR HUBÁČEK, MBA, LL.M., jednatel – místopředseda rady jednatelů
Předmět činnosti:	Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, poskytování zdravotních služeb, provozování solárií
Ověřované období:	1. leden 2022 až 31. prosinec 2022
Příjemce zprávy:	Jediný společník, Plzeňský kraj

### Údaje o auditorské společnosti

Název společnosti:	NEXIA AP a.s.
Evidenční číslo auditorské společnosti:	č. 096
Sídlo:	Sokolovská 5/49, 186 00 Praha 8 Karlín
Zápis proveden u:	Městského soudu v Praze
Zápis proveden pod číslem:	oddíl B, číslo vložky 14203
IČO:	481 17 013
Telefon:	+420 221 584 302
E-mail:	<a href="mailto:nexiapraque@nexiapraque.cz">nexiapraque@nexiapraque.cz</a>
Odpovědný auditor:	Ing. Mikuláš Laš
Evidenční číslo auditora:	č. 2493

## Zpráva nezávislého auditora

### pro jediného společníka společnosti Nemocnice následné péče Svatá Anna, s.r.o.

#### Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky společnosti Nemocnice následné péče Svatá Anna, s.r.o. (dále také „účetní jednotka“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2022, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2022 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti Nemocnice následné péče Svatá Anna, s.r.o. k 31.12.2022 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2022 v souladu s českými účetními předpisy.

#### Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na účetní jednotce nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

#### Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá statutární orgán účetní jednotky.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že:

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o účetní jednotce, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

### **Odpovědnost statutárního orgánu účetní jednotky za účetní závěrku**

Statutární orgán účetní jednotky odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán účetní jednotky povinen posoudit, zda je účetní jednotka schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení účetní jednotky nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví odpovídá dozorčí rada.

### **Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky**

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vzniknout v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem účetní jednotky relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán účetní jednotky uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost účetní jednotky nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti účetní jednotky nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že účetní jednotka ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat statutární orgán účetní jednotky, dozorčí radu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Praze dne 9. května 2023

*NEXIA AP*

**NEXIA AP a.s.**  
evidenční číslo auditorské společnosti 096



**Ing. Mikuláš Laš**  
evidenční číslo auditora 2493



**Nemocnice  
Svatá Anna**

Nemocnice  
Plzeňského  
kraje

# Výroční zpráva

**společnosti**

**Nemocnice následné péče Svatá Anna, s.r.o.**

za účetní období kalendářního roku 2022

Nemocnice následné péče Svatá Anna, s.r.o.  
Kyjovská 607, 348 15 Planá  
IČ: 263 60 896, DIČ: CZ699005333

info@svataanna.nemocnicepk.cz  
svataanna.nemocnicepk.cz  
+420 374 751 911





## 1. Vybrané údaje

<b>Název:</b>	<b>Nemocnice následné péče Svatá Anna, s.r.o. (dále jen „Společnost“)</b>
<b>Sídlo:</b>	<b>Kyjovská 607, 348 15 Planá u Mariánských Lázní</b>
<b>IČO:</b>	<b>263 60 896</b>
<b>DIČ:</b>	<b>CZ 263 60 896</b>
<b>Právní forma:</b>	<b>Společnost s ručením omezeným, jediný společník: Plzeňský kraj, Škroupova 18, Plzeň, IČO : 708 90 366</b>

Společnost je členem koncernu ve smyslu § 79 zákona o obchodních korporacích, kde řídicí osobou prosazující jednotné řízení je společnost Klatovská nemocnice, a.s.

Hlavní činností společnosti je poskytování zdravotních a sociálních služeb, a to ve stejném rozsahu, jako tomu bylo i v předešlých letech.

Rok 2022 byl pro Společnost stabilní. V tomto roce nebylo nutné přijmout nouzová opatření, které by mělo negativní vliv na chod společnosti a kvalitu poskytovaných služeb.

Společnost vykázala za rok 2022 účetní zisk ve výši 3 558 288,14 Kč. Z ekonomického hlediska se jednalo o úspěšný hospodářský rok.

V roce 2022 nebyly provedeny žádné investiční akce. Kromě běžné údržby a byly provedeny malé opravy s cílem zvýšit kvalitu poskytovaných služeb.

Byla provedena inventarizace majetku a závazků v souladu s účetními předpisy. Inventarizační rozdíly nebyly zjištěny. Majetek společnosti k datu účetní závěrky vyjádřený v účetní závěrce odpovídá skutečnosti.

Společnost se bude nadále snažit poskytovat zdravotní a sociální služby v co největší kvalitě a v rámci své činnosti bude efektivně využívat veškerý majetek.

## 2. Předpokládaný vývoj činnosti

Hlavním cílem společnosti bude i nadále kvalita poskytované péče. Společnost se zaměří hlavně na její udržení a rozvoj. Stále se bude zaměřovat na oblasti:

1. stabilizace personálního obsazení
2. kvalitu poskytované péče
3. odborný rozvoj zdravotnického personálu
4. ekonomické řízení
5. obnovu vybavení

## 3. Aktivity v oblasti výzkumu a vývoje

Společnost nemá žádné významné aktivity v oblasti výzkumu a vývoje.

## 4. Informace o nabytí vlastních podílů

Společnost nenabyla vlastní podíly.





#### 5. Aktivity v oblasti ochrany životního prostředí a pracovněprávních vztazích

Společnost nevyvíjí žádné aktivity v oblasti životního prostředí. Dodržuje veškeré právní předpisy v oblasti pracovněprávních vztahů.

#### 6. Organizační složka v zahraničí

Společnost nemá žádnou organizační složku v zahraničí.

#### 7. Závěr

Společnost si není vědoma dalších požadavků na zveřejnění dle zvláštních právních předpisů.

Tato výroční zpráva a její přílohy slouží pouze k informování zřizovatele účetní jednotky, který kontroluje nebo uplatňuje vliv na podnikatelskou činnost účetní jednotky.

#### 8. Přílohy

Účetní závěrka

Příloha k účetní závěrce

Zpráva o vztazích

Zpráva auditora

Dagmar Špédlová

Předseda rady jednatelů

Nemocnice následné péče Svatá Anna, s.r.o.

MUDr. Petr Hubáček, MBA, LL.M.

Člen rady jednatelů

Nemocnice následné péče Svatá Anna, s.r.o.





Zpracováno v souladu s vyhláškou č.  
500/2002 Sb. ve znění pozdějších  
předpisů

## ROZVAHA (BILANCE)

ke dni 31. 12. 2022  
( v celých tisících Kč )

IČ

26360896

Obchodní firma nebo jiný název účetní  
jednotky

Nemocnice následné péče

Svatá Anna, s.r.o.

Sídlo, bydliště nebo místo podnikání účetní  
jednotky

Kyjovská 607

Planá

348 15

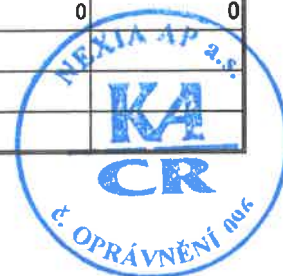
označení a	AKTIVA b	řad. c	Běžné účetní období			Min.úč. období
			Brutto 1	Korekce 2	Netto 3	Netto 4
	<b>AKTIVA CELKEM (ř. 2 + 3 + 37 + 78)</b>	<b>001</b>	<b>40 582</b>	<b>9 589</b>	<b>30 993</b>	<b>30 001</b>
<b>A.</b>	<b>Pohledávky za upsaný základní kapitál</b>	002			0	
<b>B.</b>	<b>Stálá aktiva (ř. 4 + 14 + 27)</b>	<b>003</b>	<b>12 420</b>	<b>9 589</b>	<b>2 831</b>	<b>3 667</b>
<b>B. I.</b>	<b>Dlouhodobý nehmotný majetek (ř. 5 + 6 + 9 + 10 + 11)</b>	<b>004</b>	<b>294</b>	<b>240</b>	<b>54</b>	<b>0</b>
1	Nehmotné výsledky vývoje	005			0	
2.	<b>Ocenitelná práva (ř. 7 + 8)</b>	<b>006</b>	<b>294</b>	<b>240</b>	<b>54</b>	<b>0</b>
2. 1.	Software	007	294	240	54	
2. 2.	Ostatní ocenitelná práva	008			0	
3.	Goodwill	009			0	
4.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	010			0	
5.	<b>Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek a nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek (ř. 12 + 13)</b>	<b>011</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
5. 1.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	012			0	
5. 2.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	013			0	
<b>B. II.</b>	<b>Dlouhodobý hmotný majetek (ř. 15 + 18 + 19 + 20 + 24)</b>	<b>014</b>	<b>12 126</b>	<b>9 349</b>	<b>2 777</b>	<b>3 667</b>
1.	<b>Pozemky a stavby (ř. 16 + 17)</b>	<b>015</b>	<b>1 281</b>	<b>305</b>	<b>976</b>	<b>1 019</b>
1. 1.	Pozemky	016			0	
1. 2.	Stavby	017	1 281	305	976	1 019
2.	Hmotné movité věci a jejich soubory	018	10 728	9 044	1 684	2 531
3.	Oceňovací rozdíl k nabytému majetku	019			0	
4.	<b>Ostatní dlouhodobý hmotný majetek (ř. 21 + 22 + 23)</b>	<b>020</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
4. 1.	Pěstítecké celky trvalých porostů	021			0	
4. 2.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	022			0	
4. 3.	Jiný dlouhodobý hmotný majetek	023			0	
5.	<b>Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek a nedokončený dlouhodobý hmotný majetek (ř. 25 + 26)</b>	<b>024</b>	<b>117</b>	<b>0</b>	<b>117</b>	<b>117</b>
5. 1.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	025			0	
5. 2.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	026	117		117	117
<b>B. III.</b>	<b>Dlouhodobý finanční majetek (ř. 28 + 29 + 30 + 31 + 32 + 33 + 34)</b>	<b>027</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	028			0	
2.	Zápůjčky a úvěry - ovládaná nebo ovládající osoba	029			0	
3.	Podíly - podstatný vliv	030			0	
4.	Zápůjčky a úvěry - podstatný vliv	031			0	
5.	Ostatní dlouhodobé cenné papíry a podíly	032			0	
6.	Zápůjčky a úvěry - ostatní	033			0	
7.	<b>Ostatní dlouhodobý finanční majetek (ř. 35 + 36)</b>	<b>034</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
7. 1.	Jiný dlouhodobý finanční majetek	035			0	
7. 2.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý finanční majetek	036			0	


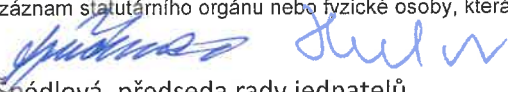


označení a	AKTIVA b	řád. c	Běžné účetní období			Min.úč. období
			Brutto 1	Korekce 2	Netto 3	Netto 4
<b>C.</b>	<b>Oběžná aktiva (ř. 38 + 46 + 72 + 75)</b>	<b>037</b>	<b>28 112</b>	<b>0</b>	<b>28 112</b>	<b>25 248</b>
<b>C. I.</b>	<b>Zásoby (ř. 39 + 40 + 41 + 44 + 45)</b>	<b>038</b>	<b>1 097</b>	<b>0</b>	<b>1 097</b>	<b>580</b>
<b>C. I. 1.</b>	<b>Materiál</b>	039	1 078		1 078	570
<b>2.</b>	<b>Nedokončená výroba a polotovary</b>	040			0	
<b>3.</b>	<b>Výrobky a zboží (ř. 42 + 43)</b>	<b>041</b>	<b>19</b>	<b>0</b>	<b>19</b>	<b>10</b>
<b>3. 1.</b>	Výrobky	042			0	
<b>3. 2.</b>	Zboží	043	19		19	10
<b>4.</b>	<b>Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny</b>	044			0	
<b>5.</b>	<b>Poskytnuté zálohy na zásoby</b>	045			0	
<b>C. II.</b>	<b>Pohledávky (ř. 47 + 57 + 68)</b>	<b>046</b>	<b>22 466</b>	<b>0</b>	<b>22 466</b>	<b>23 010</b>
<b>C. II. 1.</b>	<b>Dlouhodobé pohledávky (ř. 48 + 49 + 50 + 51 + 52 )</b>	<b>047</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>1. 1.</b>	Pohledávky z obchodních vztahů	048			0	
<b>1. 2.</b>	Pohledávky - ovládaná nebo ovládající osoba	049			0	
<b>1. 3.</b>	Pohledávky - podstatný vliv	050			0	
<b>1. 4.</b>	Odložená daňová pohledávka	051			0	
<b>C. II. 1. 5.</b>	<b>Pohledávky - ostatní (ř. 53 + 54 + 55 + 56)</b>	<b>052</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>5. 1.</b>	Pohledávky za společníky	053			0	
<b>5. 2.</b>	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	054			0	
<b>5. 3.</b>	Dohadné účty aktivní	055			0	
<b>5. 4.</b>	Jiné pohledávky	056			0	
<b>C. II. 2.</b>	<b>Krátkodobé pohledávky (ř. 58 + 59 + 60 + 61)</b>	<b>057</b>	<b>22 466</b>	<b>0</b>	<b>22 466</b>	<b>23 010</b>
<b>2. 1.</b>	Pohledávky z obchodních vztahů	058	4 438		4 438	4 699
<b>2. 2.</b>	Pohledávky - ovládaná nebo ovládající osoba	059	17 555		17 555	18 309
<b>2. 3.</b>	Pohledávky - podstatný vliv	060			0	
<b>2. 4.</b>	<b>Pohledávky - ostatní (ř. 62 + 63 + 64 + 65 + 66 + 67)</b>	<b>061</b>	<b>473</b>	<b>0</b>	<b>473</b>	<b>2</b>
<b>4. 1.</b>	Pohledávky za společníky	062			0	
<b>4. 2.</b>	Sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	063			0	
<b>4. 3.</b>	Stát - daňové pohledávky	064	462		462	
<b>4. 4.</b>	Krátkodobé poskytnuté zálohy	065			0	
<b>4. 5.</b>	Dohadné účty aktivní	066			0	2
<b>4. 6.</b>	Jiné pohledávky	067	11		11	
<b>C. II. 3.</b>	<b>Časové rozlišení aktiv (ř. 69 + 70 + 71)</b>	<b>068</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>3. 1.</b>	Náklady příštích období	069			0	
<b>3. 2.</b>	Komplexní náklady příštích období	070			0	
<b>3. 3.</b>	Příjmy příštích období	071			0	
<b>C. III.</b>	<b>Krátkodobý finanční majetek (ř.73 + 74)</b>	<b>072</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>C. III. 1.</b>	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	073			0	
<b>2.</b>	Ostatní krátkodobý finanční majetek	074			0	
<b>C. IV.</b>	<b>Peněžní prostředky (ř. 76 + 77)</b>	<b>075</b>	<b>4 549</b>	<b>0</b>	<b>4 549</b>	<b>1 658</b>
<b>C. IV. 1.</b>	Peněžní prostředky v pokladně	076	66		66	120
<b>2.</b>	Peněžní prostředky na účtech	077	4 483		4 483	1 538
<b>D.</b>	<b>Časové rozlišení aktiv (ř. 79 + 80 + 81)</b>	<b>078</b>	<b>50</b>	<b>0</b>	<b>50</b>	<b>1 086</b>
<b>D. 1.</b>	Náklady příštích období	079	50		50	89
<b>2.</b>	Komplexní náklady příštích období	080			0	
<b>3.</b>	Příjmy příštích období	081	0		0	997



označení	PASIVA	řad.	Běžné úč.	Min.úč.
a	b	c	období 5	období 6
	<b>PASIVA CELKEM (ř. 83 + 104 + 147)</b>	<b>082</b>	<b>30 993</b>	<b>30 001</b>
<b>A.</b>	<b>Vlastní kapitál (ř. 84 + 88 + 96 + 99 + 102 + 103)</b>	<b>083</b>	<b>12 209</b>	<b>9 071</b>
<b>A. I.</b>	<b>Základní kapitál (ř. 85 + 86 + 87)</b>	<b>084</b>	<b>11 914</b>	<b>11 914</b>
1.	Základní kapitál	085	11 914	11 914
2.	Vlastní podíly (-)	086		
3.	Změny základního kapitálu	087		
<b>A. II.</b>	<b>Ážio a kapitálové fondy (ř. 89 + 90)</b>	<b>088</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	Ážio	089		
2.	<b>Kapitálové fondy (ř. 91 + 92 + 93 + 94 + 95)</b>	<b>090</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
2. 1.	Ostatní kapitálové fondy	091		
2. 2.	Oceňovací rozdíly z přecenění majetku a závazků (+-)	092		
2. 3.	Oceňovací rozdíly z přecenění při přeměnách obchodních korporací (+-)	093		
2. 4.	Rozdíly z přeměn obchodních korporací (+-)	094		
2. 5.	Rozdíly z ocenění při přeměnách obchodních korporací (+-)	095		
<b>A. III.</b>	<b>Fondy ze zisku (ř. 97 + 98)</b>	<b>096</b>	<b>571</b>	<b>169</b>
A. III. 1.	Ostatní rezervní fondy	097	244	169
2.	Statutární a ostatní fondy	098	327	
<b>A. IV.</b>	<b>Výsledek hospodaření minulých let (+-) (ř. 100 + 101)</b>	<b>099</b>	<b>-3 834</b>	<b>-4 505</b>
A. IV. 1.	Nerozdělený zisk nebo neuhrazená ztráta minulých let (+)	100	-3 834	-4 505
2.	Jiný výsledek hospodaření minulých let	101		
<b>A. V.</b>	<b>Výsledek hospodaření běžného účetního období (+/-) (VZZ ř. 55)</b>	<b>102</b>	<b>3 558</b>	<b>1 493</b>
<b>A. VI.</b>	<b>Rozhodnuto o zálohové výplatě podílu na zisku (-)</b>	<b>103</b>		
<b>B. + C.</b>	<b>Cizí zdroje (ř. 105 + 110)</b>	<b>104</b>	<b>18 401</b>	<b>20 925</b>
<b>B.</b>	<b>Rezervy (ř. 106 + 107 + 108 + 109)</b>	<b>105</b>	<b>9 060</b>	<b>6 700</b>
B. 1.	Rezerva na důchody a podobné závazky	106		
2.	Rezerva na daň z příjmů	107	1 800	
3.	Rezervy podle zvláštních právních předpisů	108		
4.	Ostatní rezervy	109	7 260	6 700
<b>C.</b>	<b>Závazky (ř. 111 + 126 + 144)</b>	<b>110</b>	<b>9 341</b>	<b>14 225</b>
<b>C. I.</b>	<b>Dlouhodobé závazky (ř. 112 + 115 + 116 + 117 + 118 + 119 + 120 + 121 + 122)</b>	<b>111</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
I. 1.	<b>Vydané dluhopisy (ř. 113 + 114)</b>	<b>112</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
I. 1. 1.	Vyměnitelné dluhopisy	113		
I. 1. 2.	Ostatní dluhopisy	114		
I. 2.	<b>Závazky k úvěrovým institucím</b>	<b>115</b>		
3.	<b>Dlouhodobé přijaté zálohy</b>	<b>116</b>		
4.	<b>Závazky z obchodních vztahů</b>	<b>117</b>		
5.	<b>Dlouhodobé směnky k úhradě</b>	<b>118</b>		
6.	<b>Závazky - ovládaná nebo ovládající osoba</b>	<b>119</b>		
7.	<b>Závazky - podstatný vliv</b>	<b>120</b>		
8.	<b>Odložený daňový závazek</b>	<b>121</b>		
9.	<b>Závazky - ostatní (ř. 123 + 124 + 125)</b>	<b>122</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
9. 1.	Závazky ke společníkům	123		
9. 2.	Dohadné účty pasivní	124		
9. 3.	Jiné závazky	125		



označ.	PASIVA	řád.	Běžné úč. období	Min.úč. období
a	b	c	5	6
C. II.	<b>Krátkodobé závazky (ř. 127 + 130 + 131 + 132 + 133 + 134 + 135 + 136 + 144)</b>	<b>126</b>	<b>9 341</b>	<b>14 225</b>
II. 1.	<b>Vydané dluhopisy (ř. 128 + 129)</b>	<b>127</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. 1.	Vyměnitelné dluhopisy	128		
1. 2.	Ostatní dluhopisy	129		
II. 2.	<b>Závazky k úvěrovým institucím</b>	<b>130</b>		
3	<b>Krátkodobé přijaté zálohy</b>	<b>131</b>		
4.	<b>Závazky z obchodních vztahů</b>	<b>132</b>	<b>854</b>	<b>949</b>
5.	<b>Krátkodobé směnky k úhradě</b>	<b>133</b>		
6.	<b>Závazky - ovládaná nebo ovládající osoba</b>	<b>134</b>	<b>743</b>	
7.	<b>Závazky - podstatný vliv</b>	<b>135</b>		
8.	<b>Závazky ostatní (ř. 137 + 138 + 139 + 140 + 141 + 142 + 143)</b>	<b>136</b>	<b>7 744</b>	<b>13 276</b>
8. 1.	Závazky ke společníkům	137		
2.	Kratkodobé finanční výpomoci	138		
3.	Závazky k zaměstnancům	139	2 819	2 556
4.	Závazky ze sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění	140	1 418	1 289
5.	Stát - daňové závazky a dotace	141	326	857
6.	Dohadné účty pasivní	142	3 069	8 500
7.	Jiné závazky	143	112	74
C. II. 3	<b>Časové rozlišení pasiv (ř. 145 + 146)</b>	<b>144</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	Výdaje příštích období	145		
2.	Výnosy příštích období	146		
D.	<b>Časové rozlišení pasiv (ř. 148 + 149)</b>	<b>147</b>	<b>383</b>	<b>5</b>
1.	Výdaje příštích období	148	383	5
2.	Výnosy příštích období	149		
-				
-				
Právní forma účetní jednotky :		Společnost s ručením omezeným		
Předmět podnikání nebo jiné činnosti :		Poskytování zdravotních služeb		
Okamžik sestavení	Podpisový záznam osoby odpovědné za sestavení účetní závěrky	Podpisový záznam statutárního orgánu nebo fyzické osoby, která je účetní jednotkou		
24.04.2023		 Dagmar Spédlová, předseda rady jednatelů MUDr. Petr Hubáček, MBA, LL.M., místopředseda rady jednatelů		



Zpracováno v souladu s vyhláškou  
č. 500/2002 Sb. ve znění  
pozdějších předpisů

## VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

k  
( v celých tisících Kč )  
ke dni 31. 12. 2022

IČ

26360896

Obchodní firma nebo jiný  
název účetní jednotky  
**Nemocnice následné péče**  
**Svatá Anna, s.r.o.**  
Sídlo, bydliště nebo místo  
podnikání účetní jednotky  
Kyjovská 607  
Planá  
348 15

Označení a	TEXT b	Číslo řádku c	Skutečnost v účetním období	
			sledovaném 1	minulém 2
I.	Tržby z prodeje výrobků a služeb	01	78 160	67 012
II.	Tržby za prodej zboží	02	82	89
A.	Výkonová spotřeba (ř. 4 + 5 + 6)	03	19 101	14 822
1.	Náklady vynaložené na prodané zboží	04	73	61
2.	Spotřeba materiálu a energie	05	8 892	6 963
3.	Služby	06	10 136	7 798
B.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	07		
C.	Aktivace (-)	08		
D.	Osobní náklady (ř. 10 + 11)	09	56 354	55 007
1.	Mzdové náklady	10	42 233	41 024
2.	Náklady na sociální zabezpečení, zdravotní pojištění a ostatní náklady (ř. 12 + 13)	11	14 121	13 983
2. 1.	Náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	12	13 690	13 157
2. 2.	Ostatní náklady	13	431	826
E.	Úpravy hodnot v provozní oblasti (ř. 15 + 18 + 19)	14	1 234	1 073
1.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku (ř. 16+17)	15	1 234	1 076
1. 1.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku - trvalé	16	1 234	1 076
1. 2.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku - dočasné	17		
2.	Úpravy hodnot zásob	18		
3.	Úpravy hodnot pohledávek	19		-3
III.	Ostatní provozní výnosy (ř. 21 + 22 + 23)	20	4 026	8 518
1.	Tržby z prodeje dlouhodobého majetku	21		
2.	Tržby z prodaného materiálu	22		
3.	Jiné provozní výnosy	23	4 026	8 518
F.	Ostatní provozní náklady (ř. 25 + 26 + 27 + 28 + 29)	24	898	2 545
1.	Zůstatková cena prodaného dlouhodobého majetku	25		
2.	Prodaný materiál	26		
3.	Daně a poplatky	27	6	12
4.	Rezervy v provozní oblasti a komplexní náklady příštích období	28	560	2 158
5.	Jiné provozní náklady	29	332	375
*	Provozní výsledek hospodaření (ř. 1 + 2 -3 - 7 - 8 - 9 - 14 + 20 - 24)	30	4 681	2 172



Označení a	TEXT b	Číslo řádku c	Skutečnost v účetním období	
			sledovaném 1	minulém 2
IV.	<b>Výnosy z dlouhodobého finančního majetku - podíly (ř. 32+33)</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	Výnosy z podílů - ovládaná nebo ovládající osoba	32		
2.	Ostatní výnosy z podílů	33		
G.	<b>Náklady vynaložené na prodané podíly</b>	<b>34</b>		
V.	<b>Výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku (ř.36+37)</b>	<b>35</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	Výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku - ovládaná nebo ovládající osoba	36		
2.	Ostatní výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku	37		
H.	<b>Náklady související s ostatním dlouhodobým finančním majetkem</b>	<b>38</b>		
VI.	<b>Výnosové úroky a podobné výnosy (ř. 40+41)</b>	<b>39</b>	<b>706</b>	<b>9</b>
1.	Výnosové úroky a podobné výnosy - ovládaná nebo ovládající osoba	40	706	9
2.	Ostatní výnosové úroky a podobné výnosy	41		
I.	<b>Úpravy hodnot a rezervy ve finanční oblasti</b>	<b>42</b>		
J.	<b>Nákladové úroky a podobné náklady (ř. 44 + 45)</b>	<b>43</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	Nákladové úroky a podobné náklady - ovládaná nebo ovládající osoba	44		
2.	Ostatní nákladové úroky a podobné náklady	45		
VII.	Ostatní finanční výnosy	46		
K.	Ostatní finanční náklady	47	29	22
*	<b>Finanční výsledek hospodaření (ř. 31-34+35-38+39-42-43+46-47)</b>	<b>48</b>	<b>677</b>	<b>-13</b>
**	<b>Výsledek hospodaření před zdaněním (ř. 30 + 48)</b>	<b>49</b>	<b>5 358</b>	<b>2 159</b>
L.	<b>Daň z příjmů (ř. 51 + 52)</b>	<b>50</b>	<b>1 800</b>	<b>666</b>
1.	Daň z příjmů splatná	51	1 800	666
2.	Daň z příjmů odložená	52		
**	<b>Výsledek hospodaření po zdanění (+/-) (ř. 49 - 50)</b>	<b>53</b>	<b>3 558</b>	<b>1 493</b>
M.	<b>Převod podílu na výsledku hospodaření společníkům (+/-)</b>	<b>54</b>		
***	<b>Výsledek hospodaření za účetní období (+/-) (ř. 53 - 54)</b>	<b>55</b>	<b>3 558</b>	<b>1 493</b>
*	<b>Čistý obrat za účetní období = I.+II.+III+IV.+V.+VI.+VII. (ř. 1 + 2 + 20 + 31 + 35 + 39 + 46)</b>	<b>56</b>	<b>82 974</b>	<b>75 628</b>
Okamžik sestavení	Podpisový záznam osoby odpovědné za sestavení účetní závěrky	Podpisový záznam statutárního orgánu nebo fyzické osoby, která je účetní jednotkou		
24.04.2023		 Dagmar Špédlová, předseda rady jednatelů MUDr. Petr Hubáček, MBA, LL.M., místopředseda rady jednatelů		





# Příloha

**tvořící součást účetní závěrky  
za období od 1.1.2022 do 31.12.2022**

**Nemocnice následné péče Svatá Anna, s.r.o.**

Sestaveno dne 24. 4. 2023

Podpisový záznam statutárního orgánu





## 1. Obecné vysvětlivky k příloze

- Tato příloha k účetní závěrce je sestavena v souladu se zákonem o účetnictví č. 563/1991 Sb. v platném znění (*dále jen ZoÚ*) a vyhláškou č. 500/2002 Sb. v platném znění (*dále jen Vyhláška*)
- Peněžní údaje jsou v tisících Kč, pokud není uvedeno jinak
- V příloze jsou uváděny údaje za minulé účetní období, jsou-li srovnatelné s údaji za běžné účetní období.
- Společnost Nemocnice následné péče Svatá Anna, s.r.o. (*název společnosti dle OR*) je dále jen uváděna pod pojmem „společnost“.
- Účetní období společnosti je kalendářní rok.

## 2. Obecné údaje o účetní jednotce

### 2.1. Popis účetní jednotky

#### a) Základní údaj (§ 18 odst. 3 ZoÚ)

Firma (název):	Nemocnice následné péče Svatá Anna, s.r.o.
IČ:	263 60 896
Den vzniku či den zahájení činnosti:	25. srpna 2003
Sídlo:	Kyjovská 607, 348 15 Planá
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Společnost vedena u soudu, oddíl, vložka:	Oddíl C, vložka 15353
Hospodářský rok:	
Předmět podnikání dle OR (jen hlavní, realizované činnosti):	-Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona -Poskytování zdravotních služeb -Provozování solárií
Základní kapitál:	11 914 000 Kč

#### b) Změny a dodatky provedené v uplynulém účetním období v obchodním rejstříku a zásadní změny v organizační struktuře

V roce 2022 provedla společnost následující změny v zápisu do obchodního rejstříku:

##### 1. Členové dozorčí rady

Ing. Richard Brümmer ukončil činnost jako člen dozorčí rady, a to s účinností k 31. 3. 2022

Jiří Uhlík, MBA byl zapsán jako člen dozorčí rady, a to s účinností k 1. 4. 2022







## 2. Členové rady jednatelů

Mgr. Jaroslav Šíma odstoupil z funkce člena a zároveň místopředsedy rady jednatelů, a to s účinností k 31. 10. 2022

MUDr. Petr Hubáček byl zvolen místopředsedou rady jednatelů, a to s účinností k 1. 12. 2022

Společnost zastupuje nadále předseda rady jednatelů Dagmar Špédlová a nově MUDr. Petr Hubáček, MBA, LL.M..

Zdroj podkladů: výpis z OR, návrh na změnu v OR

### c) Údaje o zaměstnancích (Vyhláška - § 39, odst. 1i, § 39b, odst. 6c) a o výši odměn členům řídicích, kontrolních, případně správních orgánů (Vyhláška - § 39b, odst. 6d)

Struktura	Průměrný přepočtený počet	Mzdové náklady	Náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	Ostatní náklady
	běžné období	běžné období	běžné období	běžné období
1. Zaměstnanci	73	40 349	12 006	1 045
2. Rada jednatelů	2	1 620	546	0
3. Dozorčí rada	3	264	49	0

### d) Údaje o výši záloh, závdavků, zápůjček, úvěrech (Vyhláška - § 39, odst. 1f)

Společnost neposkytla žádné zálohy, závdavky, zápůjčky a úvěry členům řídicích, kontrolních a případně správních orgánů. Nejsou žádné nesplacené, odepsané nebo prominuté částky a poskytnutá zajištění a ostatní plnění těmto osobám.

	Druh závazků	Poskytnut o celkem	Splaceno během roku 2022	Odepsané -prominuté	Zůstatek-nesplacené	Úroková sazba v %
<b>Statutární orgán:</b>	0	0	0	0	0	0
Zálohy – úvěry – zápůjčky- záruky – ostatní DLE SPECIFIKACE						
<b>Dozorčí orgán:</b>	0	0	0	0	0	0
Zálohy– úvěry – zápůjčky- záruky – ostatní DLE SPECIFIKACE						
<b>Vedení:</b>	0	0	0	0	0	0
Zálohy– úvěry – zápůjčky- záruky – ostatní DLE SPECIFIKACE						
<b>Společníci:</b>	0	0	0	0	0	0
Zálohy– úvěry – zápůjčky- záruky – ostatní DLE SPECIFIKACE						





### 3. Informace o použitých účetních metodách, obecných účetních zásadách a způsobech oceňování (*Vyhláška - § 39, odst. 1b, c*)

#### 3.1. Použité účetní metody mající významný vliv pro posouzení situace podniku a jejich změny (*Vyhláška - § 39, odst. 1b*)

Společnost používá pouze účetní metody a postupy stanovené vyhláškou č. 500/2002 Sb. v platném znění a Českými účetními standardy pro podnikatele. Společnost nepoužívá zvláštní metody, které by nebyly popsány níže a měly vliv na posouzení situace společnosti. Účetní závěrka k datu 31.12.2022 nepodléhá dle platných norem auditu. Níže uvedené metody vyplývají z vnitřních směrnic účetní jednotky.

Nedošlo k žádným podstatným změnám ve způsobu oceňování, postupů odpisování a postupů účtování oproti předcházejícímu účetnímu období.





### 3.2. Oceňování (Vyhláška - § 39, odst. 1b,c)

Položka	ANO NE	Použitý způsob-metoda	Poznámka
3.2.1. Dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek vyrobený vlastní činností	NE		
3.2.2. Nakupované zásoby	ANO	Oceněny pořizovací cenou, která zahrnuje veškeré náklady s pořízením související. Pro úbytky zásob se používá metoda váženého průměru a skutečných nákladů. Metoda účtování zásob „A“.	
3.2.3. Zásoby vytvořené vlastní činností	NE		
3.2.4. Cenné papíry a podíly	NE		
3.2.5. Deriváty	NE		
3.2.6. Části majetku a závazků/případně dluhů zajištěných deriváty	NE		
3.2.7. Odložená daň	NE		
3.2.8. Příchovky a přírůstky zvířat	NE		
3.2.9. Stanovení reprodukční pořizovací ceny u majetku oceněného v této ceně a pořízeného v průběhu účetního období	NE		
3.2.10. Vedlejší pořizovací náklady zahrnované do pořizovacích cen (nakupovaných zásob a zásob vyrobených ve vlastní režii)	ANO	Provize, clo, pojistné, přeprava	
3.2.11. Stanovení opravných položek k majetku s uvedením zdroje informací pro stanovení jejich výše (pokud se vyskytují – popsat) a) Dlouhodobý nehmotný majetek b) Dlouhodobý hmotný majetek c) Opravné položky u zásob d) Opravné položky u pohledávek e) Opravné položky k dlouhodobému finančnímu majetku	NE		





### 3.2.12. Způsob stanovení odpisových plánů pro dlouhodobý majetek a použité odpisové metody

Účetní odpisy hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku jsou vypočteny na základě pořizovací ceny a předpokládané doby životnosti příslušného majetku.

Předpokládaná životnost je stanovena takto:

#### Rozmezí doby odpisování

Skupina dlouhodobého majetku	Doba odpisování (roky)	
	běžné účetní období	minulé účetní období
Dlouhodobý nehmotný majetek	3 roky	3 roky
Stavby	30 let	30 let
Stroje, přístroje a zařízení	5 let	5 let
Dopravní prostředky	5 let	5 let
Inventář	viz. níže	viz. níže
Drobný dlouhodobý hmotný majetek	viz. níže	viz. níže

### 3.2.13. Metoda evidence drobného majetku a jeho případného odepisování

DHM a DNM

Pořizovací cena od 0 do 20 000 Kč – 100 % odpis, dále operativní evidence + podrozvaha

Pořizovací cena od 20 001 do 80 000 Kč – odpis 3 roky

Pořizovací cena od 80 001 Kč a více – odpis viz. výše uvedená tabulka

Zdroj podkladů: vnitropodnikové směrnice

### 3.2.14. Způsob uplatněný při přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu

Majetek a závazky/případně dluhy se přepočítávají denním devizového trhu stanoveným ČNB, a to k okamžiku ocenění.

U účetní jednotky nevznikly případy pro použití přepočtu na cizí měnu.

Zdroj podkladů: vnitropodnikové směrnice

### 3.2.15. Způsob stanovení reálné hodnoty majetku a závazků (§ 39, odst. 1b, 4, 1c)

Nebyla použita metoda ocenění majetku a závazků reálnou hodnotou, neboť nevznikl důvod pro tento postup.

### 3.2.16. Předpoklad nepřetržitého trvání účetní jednotky (ZoÚ §7, odst. 3)

Účetní jednotka používá výše uvedené metody za předpokladu, že bude nepřetržitě pokračovat ve své činnosti.





Vedení společnosti zvažilo potenciální dopady vysoké inflace a dopady známých sankčních opatření vůči Ruské federaci s konstatováním, že prozatím není riziko, které by mělo dopad na nepřetržitě trvání účetní jednotky.

#### 4. Doplnující informace k rozvaze a výkazu zisků a ztrát (*Vyhláška - § 39, odst. 6h*)

##### 4.1. Významné skutečnosti, které nelze z účetních výkazů vyčíst, protože v nich nejsou zahrnuty, nebo jsou kompenzovány s jinými položkami a nejsou vykázány samostatně

S výjimkou skutečností popsanych v bodě 3.2.16. po rozvahovém dni nedošlo k žádným událostem, které by měly významný dopad na účetní závěrku k 31.12.2022.

##### 4.2. Významné události, které se staly mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky, tj. události, které představují neobvyklé změny ve stavu aktiv a závazků/případně dluhů v okamžiku sestavení účetní závěrky a jejichž neuvedení by mohlo ovlivnit rozhodování uživatelů účetních informací (*ZoÚ, § 19, odst. 6*)

Společnost prověřila všechny oblasti určené vnitřní směrnicí a vyplynulo, že mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky nenastaly žádné významné události.

#### 5. Stálá aktiva (*Vyhláška - § 39, odst. 6f*)

##### 5.1. Dlouhodobý nehmotný majetek

##### 5.1.1. Zůstatky na začátku a konci účetního období, přírůstky a úbytky během účetního období

Požizovací cena	Stav k 31.12.2021	Přírůstky 2022	Úbytky 2022	Stav k 31.12.2022
Nehmotné výsledky vývoje	0	0	0	0
Software	213	81	0	294
Ostatní ocenitelná práva	0	0	0	0
Goodwill	0	0	0	0
Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	0	0	0	0
Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	0	0	0	0
CELKEM	213	81	0	294

Významné přírůstky a úbytky dlouhodobého nehmotného majetku v hodnotě Kč:

Přírůstky: 81 tis. – program ALFA mzdy





### 5.1.2. Opravné položky a oprávky na začátku a konci účetního období, jejich zvýšení a snížení během účetního období

Oprávky a opravné položky	Stav k 31.12.2021	Přírůstky 2022	Úbytky 2022	Stav k 31.12.2022
Nehmotné výsledky vývoje	0	0	0	0
Software	213	27	0	240
Ostatní ocenitelná práva	0	0	0	0
Goodwill	0	0	0	0
Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	0	0	0	0
Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	0	0	0	0
CELKEM	213	27	0	240

### 5.2. Dlouhodobý hmotný majetek

#### 5.2.1. Zůstatky na začátku a konci účetního období, přírůstky a úbytky během účetního období

Pořizovací cena	Stav k 31.12.2021	Přírůstky 2022	Úbytky 2022	Stav k 31.12.2022
Pozemky	0	0	0	0
Stavby	1 281	0	0	1 281
Hmotné movité věci a jejich soubory	10 420	316	8	10 728
Oceňovací rozdíl k nabytému majetku	0	0	0	0
Pěstitelské celky trvalých porostů	0	0	0	0
Dospělá zvířata a jejich skupiny	0	0	0	0
Jiný dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0	0
Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0	0
Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	117	316	316	117
CELKEM	11 818	632	324	12 126

#### 5.2.2 Opravné položky a oprávky na začátku a konci účetního období, jejich zvýšení a snížení během účetního období

Oprávky a opravné položky	Stav k 31.12.2021	Přírůstky 2022	Úbytky 2022	Stav k 31.12.2022
Pozemky	0	0	0	0
Stavby	262	43	0	305
Hmotné movité věci a jejich soubory	7 889	1 163	8	9 044
Oceňovací rozdíl k nabytému majetku	0	0	0	0
Pěstitelské celky trvalých porostů	0	0	0	0
Dospělá zvířata a jejich skupiny	0	0	0	0
Jiný dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0	0
Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0	0
Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0	0
CELKEM	8 151	1 206	8	9 349





### 5.3. Dlouhodobý finanční majetek

#### 5.3.1. Zůstatky na začátku a konci účetního období, přírůstky a úbytky během účetního období

Požizovací cena	Stav k 31.12.2021 1	Přírůstky 2022	Úbytky 2022	Stav k 31.12.2022 2
Podíly – ovládaná nebo ovládající osoba	0	0	0	0
Zápůjčky a úvěry – ovládaná nebo ovládající osoba	0	0	0	0
Podíly-podstatný vliv	0	0	0	0
Zápůjčky a úvěry – podstatný vliv	0	0	0	0
Ostatní dlouhodobé cenné papíry	0	0	0	0
Zápůjčky a úvěry – ostatní	0	0	0	0
Jiný dlouhodobý finanční majetek	0	0	0	0
Poskytnuté zálohy na dlouhodobý finanční majetek	0	0	0	0
CELKEM	0	0	0	0

#### 5.3.2. Opravné položky a oprávky na začátku a konci účetního období, jejich zvýšení a snížení během účetního období

Oprávky a opravné položky	Stav k 31.12.2021	Přírůstky 2022	Úbytky 2022	Stav k 31.12.2022
Podíly – ovládaná nebo ovládající osoba	0	0	0	0
Zápůjčky a úvěry – ovládaná nebo ovládající osoba	0	0	0	0
Podíly-podstatný vliv	0	0	0	0
Zápůjčky a úvěry – podstatný vliv	0	0	0	0
Ostatní dlouhodobé cenné papíry	0	0	0	0
Zápůjčky a úvěry – ostatní	0	0	0	0
Jiný dlouhodobý finanční majetek	0	0	0	0
Poskytnuté zálohy na dlouhodobý finanční majetek	0	0	0	0
CELKEM	0	0	0	0

#### 5.3.3. Dlouhodobé zápůjčky

Dlužník	Termíny / podmínky	2021	Úrok v % 2021	2020	Úrok v % 2020
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0

#### 5.3.4. Jiný dlouhodobý finanční majetek má tuto strukturu

Jiný finanční majetek	2022	2021
Státní dluhopisy	0	0
Ostatní dluhopisy	0	0
Ostatní finanční majetek	0	0





#### 5.4. Neuhrazené splátky finančního pronájmu (*leasingu*)

Název předmětu leasingu (skupina majetku)	Neuhrazené splátky k 31.12.
Dopravní prostředky	0
Stroje a zařízení	0
Ostatní	0
CELKEM	0

### 6. Závazkové vztahy (*Vyhláška - § 39, odst. 1d, e, h*)

#### 6.1. Pohledávky

##### 6.1.1. Pohledávky, které mají k rozvahovému dni dobu splatnosti delší než 5 let (*§ 39 1d*)

Takové pohledávky se nevyskytují. V podrozvahové evidenci jsou odepsané pohledávky.

##### 6.1.2. Pohledávky kryté zástavním právem, či jinak ručené (*Vyhláška - § 39 1e*)

Pohledávky kryté podle zástavního práva nebo jištěné jiným způsobem, např. ručením jiného subjektu, s uvedením povahy a formy tohoto zajištění pro případ jejího nesplacení:

Takové pohledávky se nevyskytují.

##### 6.1.3. Pohledávky které nejsou vykázány v rozvaze (*§ 39, 1h*)

Takové pohledávky se nevyskytují.

#### 6.2. Závazky

##### 6.2.1. Závazky, které mají k rozvahovému dni dobu splatnosti delší než 5 let (*§ 39 1d*)

Takové závazky se nevyskytují.

##### 6.2.2. Závazky kryté zástavním právem, či jinak ručené (*Vyhláška - § 39 1e*)

Závazky kryté podle zástavního práva nebo jištěné jiným způsobem, např. ručením jiného subjektu, s uvedením povahy a formy tohoto zajištění pro případ jejího nesplacení:

Takové závazky se nevyskytují.

##### 6.2.3. Závazky, které nejsou vykázány v rozvaze (*§ 39, 1h*)

Takové závazky se nevyskytují.







#### 6.2.4. Rozpis bankovních úvěrů včetně úrokových sazeb a popisu zajištění úvěrů

Věřitel	Krátkodobý/dlouhodobý bank. úvěr	Účel užití	Termíny / podmínky, zajištění	Původní výše	2022	2021
	KBÚ					
	KBÚ					
<b>CELKEM</b>		x	x			
	DBÚ					
	DBÚ					
<b>CELKEM</b>		x	x			

#### 6.2.5. Výše evidovaných daňových nedoplatků u místně příslušných finančních orgánů

K datu účetní závěrky nemáme daňové nedoplatky.

### 7. Transakce účetní jednotky se spřízněnou stranou, které nebyly uzavřeny za běžných obchodních podmínek

Všechny transakce se spřízněnými osobami byly uzavřeny za běžných tržních podmínek

### 8. Vlastní kapitál – tvoří samostatnou přílohu

### 9. Rezervy

#### 9.1. Významné potenciální ztráty, na které nebyla vytvořena rezerva

Nejsou nejisté skutečnosti, které mohou negativně ovlivnit výsledek hospodaření

#### 9.2. Zákonné (daňové) rezervy

Zákonné a ostatní rezervy nebyly tvořeny.

Rezervy	Zůstatek k 31.12.2020	Tvorba rezerv	Zúčtování rezerv	Zůstatek k 31.12.2021	Tvorba rezerv	Zúčtování rezerv	Zůstatek k 31.12.2022
Zákonné	0	0	0	0	0	0	0

Zdroj podkladů: dokladová inventura

#### 9.3. Účetní rezervy

Účetní rezervy odděleně za jejich tvorbu a čerpání.

Společnost vytváří rezervy na očekávané budoucí výdaje vyplývající ze stávajících provozních činností (tis. Kč)





Rezervy	Zůstatek k 31.12.202 0	Tvorb a rezerv	Zúčtován í rezerv	Zůstatek k 31.12.202 1	Tvorb a rezerv	Zúčtován í rezerv	Zůstatek k 31.12.202 2
Rezerva na odměny zaměstnanců za rok 2022	2 676	3 746	2 676	1 070	3 549	3 746	-197
Rezerva na krácení úhrad od ZP za rok 2022	-320	330	330	0	500	330	170
Rezerva na nevyčerpano u dovolenou z roku 2022	513	2 623	1 536	1 087	2 711	2 623	88
<b>Celkem</b>	<b>2 869</b>	<b>6 699</b>	<b>4 542</b>	<b>2 157</b>	<b>6 760</b>	<b>6 699</b>	<b>61</b>

Zdroj podkladů: dokladová inventura

## 10. Časové rozlišení/ostatní pasiva

Časové rozlišení aktiv:

- Náklady příštích období – náklady související s rokem 2023 (pojistné, předplatné)
- Komplexní náklady příštích období nebyly použity
- Příjmy příštích období – úhrady od zdravotních pojišťoven

Časové rozlišení pasiv:

- Výdaje příštích období – služby závodního lékaře
- Výnosy příštích období – nejsou

Dohadné účty:

- Dohadné účty pasivní – roční odměna předsedy jednatelů včetně odvodů

## 11. Dotace

Přijaté dotace na investiční a provozní účely – nebyly.

Byly poskytnuty následující provozní dotace:

- Provozní dotace od Plzeňského kraje





## 12. Výnosy mimořádné svým objemem a povahou (Vyhláška, § 39, odst. 1g)

Druh výnosů	Částka	
	Běžné období	Minulé období
Tržby za zdravotní služby	74 836	64 494
Tržby za sociální služby	2 997	2 244
Dotace	3 901	8 508

## 13. Náklady mimořádné svým objemem a povahou (Vyhláška, § 39, odst. 1g)

Druh nákladů	Částka	
	Běžné období	Minulé období
Osobní náklady	56 354	55 008
Služby	10 136	7 798
Spotřeba materiálu a energie	8 892	6 963

Zdroj podkladů: analytická evidence účtů

## 14. Odložená daň

Účetní jednotka neúčtuje o odložené dani.

## 15. Výdaje vynaložené za účetní období na výzkum a vývoj

Nebyly vynakládány žádné výdaje.

## 16. Mimobilanční údaje (nezahrnuté do rozvahy) - § 39, 6h

Povaha operace	Obchodní účel operace	Finanční dopad	Poznámka
Drobný majetek neuvedený v rozvaze	Spotřeba účtována rovnou do náklad. Sledován v operativní evidenci.	V souladu s vnitřními předpisy. Dopad žádný.	
Pronajatý majetek od PK	Finanční vyjádření pronajatého majetku.	Dopad žádný.	
Peněžní prostředky v depozitu	Evidence pen. prostředků pacientů (důchody).	Dopad žádný.	
Odpis pohledávek	Evidence odepsaných pohledávek, které již nejsou uvedeny v rozvaze.	Dopad žádný.	





## 17. Informace o neschopnosti pokračovat ve své činnosti

Účetní jednotka je schopna nepřetržitě pokračovat ve své činnosti. V současné době i přes vysokou míru inflace a sankčními opatřeními proti Ruské federaci není důvod k obavě z významných dopadů na trvání účetní jednotky. V blízké budoucnosti se však mohou objevit nové skutečnosti, které mohou negativně ovlivnit činnost nemocnice, především v oblasti vstupů. Jde především o růst cen energií a s tímto růstem související růst ostatních cen. Nemocnice používá k vytápění topný olej, a tudíž zatím není ohrožen chod nemocnice z důvodu přerušení dodávek plynu z Ruské federace.

## 18. Přehled o peněžních tocích

Nesestavuje Přehled o peněžních tocích.





**Nemocnice  
Svatá Anna**

Nemocnice  
Plzeňského  
kraje

## Zpráva o vztazích

### společnosti

## Nemocnice následné péče Svatá Anna, s.r.o.

podle ustanovení § 82 zákona o obchodních korporacích

za účetní období kalendářního roku 2022





Jednatelé společnosti Nemocnice následné péče Svatá Anna, s.r.o., se sídlem Kyjovská 607, 348 15 Planá, IČ 263 60 896, zapsané v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Plzni, v oddílu C, vložce 15353 (v této zprávě též jen „Společnost“) zpracovali následující zprávu o vztazích ve smyslu ustanovení § 82 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích (dále jen „Zákon o obchodních korporacích“), za účetní období roku 2022 (dále jen „Rozhodné období“).

## 1. Struktura vztahů

### 1.1 Ovládající osoba

Ovládající osobou Společnosti je Plzeňský kraj, Škroupova 1760/18, Jižní Předměstí, 301 00 Plzeň, IČO: 708 90 366, který je zároveň jediným společníkem Společnosti (v této zprávě též jen „PK“, nebo „Ovládající osoba“). Ovládající osoba řídí Společnost skrze společnost Klatovská nemocnice, a.s., Plzeňská 929, 33901 Klatovy, IČO: 263 60 527, (dále jen „Řídící osoba“) na základě smlouvy o řízení holdingových společností.

### 1.2 Řídící osoba

Podle informací dostupných jednatelům Společnosti jednajících s péčí řádného hospodářského byla společnost po celé Rozhodné období součástí koncernu, ve které je řídící osobou akciová společnost Klatovská nemocnice, a.s. (dále jen „Koncern“). Původní řídící osoba Nemocnice Plzeňského kraje, a.s. zanikla fúzí k rozhodnému datu 1. 1. 2022 se společností Klatovská nemocnice, a.s. Klatovská nemocnice, a.s. se stala nástupnickou organizací. Údaje o osobách náležejících do Koncernu se uvádí k 31. prosinci 2022, a to dle informací dostupných statutárnímu orgánu společnosti jednajícímu s péčí řádného hospodáře. Koncern na základě usnesení Rady PK řídí ostatní nemocnice ve vybraných oblastech a to prostřednictvím Centra sdílených služeb. Struktura vztahů v Koncernu je graficky znázorněna v Příloze č. 1.

## 2. Úloha Společnosti v Koncernu

Společnost poskytuje následnou zdravotní péči, kdy cílem jednotného řízení Koncernu je prosazení dlouhodobého zájmu spočívajícího v dosažení nejen vyšší kvality a efektivity zdravotní péče v Plzeňském kraji při současném zachování její dostupnosti, ale i společného hospodářského a obchodního prospěchu koncernového seskupení.

## 3. Přehled vzájemných smluv s Ovládající a Řídící osobou a jinými osobami ovládanými Ovládající osobou v rámci Koncernu platných v Rozhodném období:

Protistrana	Předmět smlouvy	Datum uzavření
Plzeňský kraj	Pověření výkonem služby obecného hospodářského zájmu	12.01.2022
Plzeňský kraj	Smlouva o poskytnutí účelové dotace	22.02.2022
Plzeňský kraj	Dodatek č.1 ke Smlouvě o poskytnutí účelové dotace	19.04.2022
Plzeňský kraj	Dodatek č.2 ke Smlouvě o poskytnutí účelové dotace	10.05.2022
Plzeňský kraj	Dodatek č.3 ke Smlouvě o poskytnutí účelové dotace	26.09.2022
Plzeňský kraj	Smlouva o poskytnutí zdravotních služeb jako služeb obecného hospodářského zájmu	22.12.2020
Plzeňský kraj	Dohoda o úpravě pojistného	16.06.2019





Plzeňský kraj	Smlouva o nájmu nemovitostí	29.06.2015
Klatovská nemocnice a.s.	Smlouva o zpracování osobních údajů	22.10.2019
Klatovská nemocnice a.s.	Smlouva o spolupráci mezi veřejnými zadavateli (IT podpora)	19.12.2020
Klatovská nemocnice a.s.	Smlouva o spolupráci mezi veřejnými zadavateli (IT podpora)	10.06.2022
Klatovská nemocnice a.s.	Smlouva o řízení společnosti	19.12.2014
Klatovská nemocnice a.s.	Smlouva o poskytování služeb (od 1.6.2020)	17.06.2020
Klatovská nemocnice a.s.	Dohoda o společném postupu – skupinová registrace k DPH	18.12.2020
Klatovská nemocnice a.s.	Smlouva o centralizovaném zadávání	27.04.2018
Klatovská nemocnice a.s.	Dohoda o poskytování flexi on-line cash poolingu reálného pro ekonomicky spjatou skupinu	13.12.2022
Klatovská nemocnice a.s.	Pojistná smlouva Pojištění profesní odpovědnosti za skupinu Nemocnice Plzeňského kraje	24.11.2022
Klatovská nemocnice a.s.	Smlouva o společném zadávání (Zajištění tiskových služeb pro NPK)	02.09.2022
Klatovská nemocnice a.s.	Smlouva o provádění mzdového účetnictví	15.01.2022
Klatovská nemocnice a.s.	Smlouva o poskytování služeb IT	19.12.2014

#### 4. Přehled jednání učiněných na popud nebo v zájmu Ovládající osoby nebo jí ovládaných osob

Během rozhodného období neučinila Společnost na popud Ovládající osoby nebo jí ovládaných osob žádná jednání vyjma výše uvedených smluv.

#### 5. Přehled jednání učiněných na popud nebo v zájmu Řídící osoby nebo jí řízených osob

Během rozhodného období neučinila Společnost na popud Řídící osoby nebo jí řízených osob žádné jednání, vyjma výše uvedených, které se týkalo majetku přesahujícího 10 % vlastního kapitálu.

#### 6. Posouzení újmy a jejího vyrovnání

Na základě smluv uzavřených v Rozhodném období mezi Společností a ostatními osobami z Koncernu ani jiných jednání, která byla v zájmu nebo na popud těchto osob uskutečněna Společností v Rozhodném období, Společnosti nevznikla žádná újma.

#### 7. Hodnocení vztahů a rizik v rámci Koncernu

Společnosti vyplývají z účasti v Koncernu především výhody ve formě úspor z rozsahu, kdy Společnost využívá svého postavení a síly Koncernu vůči třetím osobám.

Společnosti nevyplývají z účasti v Koncernu nevýhody.





7.1 Ze vztahů v rámci Koncernu neplynou pro Společnost žádná rizika.

30. března 2023

Dagmar Špédlová  
Předseda rady jednatelů  
Nemocnice následné péče Svatá Anna, s.r.o.

MUDr. Petr Hubáček, MBA, LL.M.  
Místopředseda rady jednatelů  
Nemocnice následné péče Svatá Anna, s.r.o.

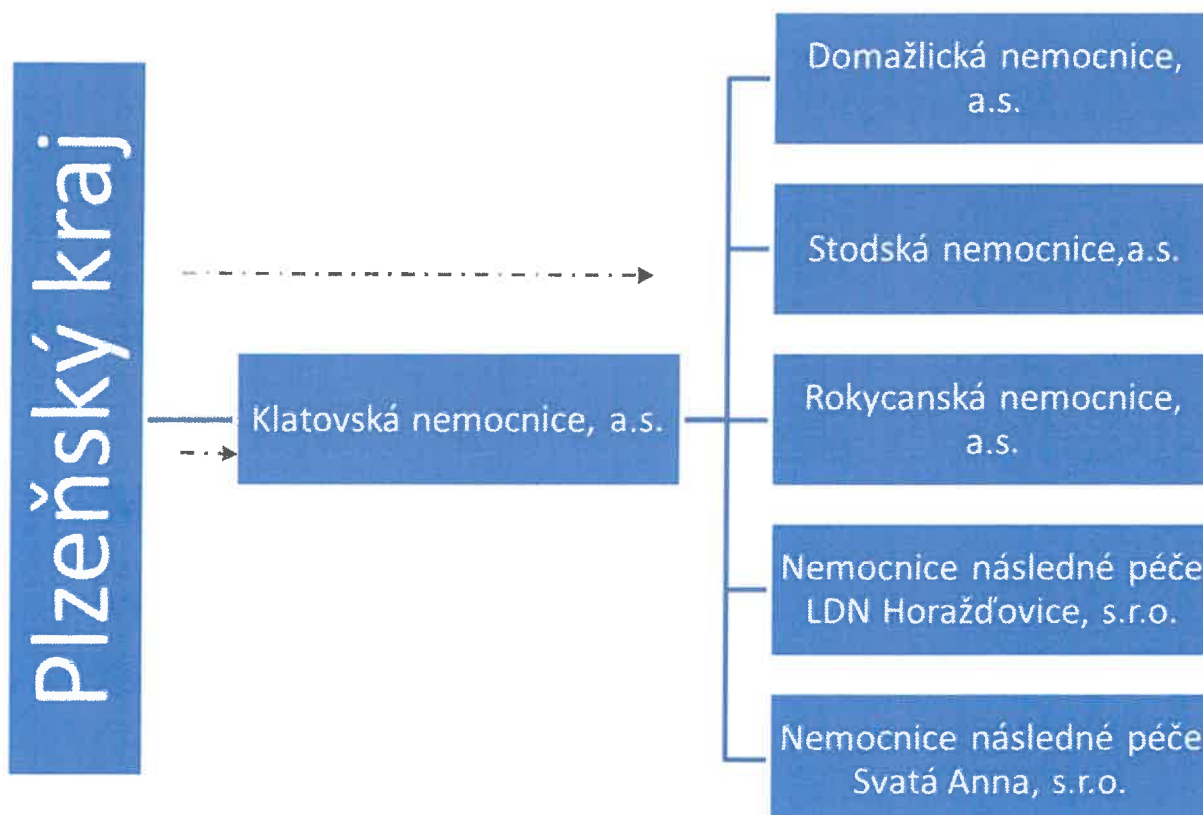






Příloha č. 1

## STRUKTURA VZTAHŮ V KONCERNU



### Legenda

1. Plzeňský kraj ze 100% ovládá Klatovskou nemocnici, a.s. a stejně tak ze 100% ovládá jednotlivé nemocnice organizačně začleněné pod Klatovskou nemocnici, a.s.
2. Klatovská nemocnice, a.s. vykonává ze 100% řízení organizačně podřízených nemocnic.
3. Plzeňský kraj vlastní 100% akcií nemocnic v rámci koncernu.

